



NR. 20897/29.09.2020

CĂTRE: INSPECTORATELE ȘCOLARE ALE ȘECȚOARELOR 1 - 6 BUCUREȘTI

În atenția: DIRECTORILOR UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT ȘI
PARTICULARE

Ref: Precizări privind înscrierea candidaților la examenul național de definitivare în învățământ –
sesiunea 2021

Prin prezenta, vă informăm că în Monitorul Oficial nr. 866/23.09.2020, a fost publicat OMEC nr. 5558/14.09.2020, privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021. Metodologia - cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar este OMEC nr. 5434/31.08.2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 852/17.09.2020.

➤ **Vechimea la catedră:**

Stagiul minim de practică obligatoriu pentru obținerea definitivării în învățământ (are o durată de un an școlar sau ore de predare echivalente normei de un an), fiind un stagiul efectiv de predare la catedră, în sistemul național de învățământ preuniversitar, ca personal didactic calificat conform studiilor absolvite.

Candidații aflați pentru prima dată în situația efectuării stagiului practic, se pot înscrie la examen dacă, la data înscrierii, au încheiat un contract de muncă într-o unitate de învățământ preuniversitar, ce prevede activitate la catedră cu normă întreagă, în calitate de cadru didactic calificat, și pot susține proba scrisă numai dacă finalizează stagiul practic obligatoriu în sesiunea respectivă.

Perioada suspendării activităților didactice în unitățile de învățământ, **se consideră vechime la catedră** pentru cadrele didactice înscrise la examenul național pentru definitivare în învățământ.

Candidații pot susține examenul național pentru definitivare în învățământ fără taxă de cel mult trei ori. Prezentările ulterioare la examen sunt condiționate de achitarea la Colegiul Național "I.L. Caragiale" – desemnat centru de examen – sesiunea 2021, a unei taxe în cuantum de 300 lei .

➤ **Structura examenului este următoarea:**

1. etapa I - eliminatorie:

- a) susținerea a două inspecții școlare de specialitate;
- b) evaluarea portofoliului profesional personal, denumit în continuare portofoliu;

2. etapa a II-a - finală: o probă scrisă.



Inspecțiile școlare de specialitate se susțin în perioada prevăzută în Calendar, în unitatea de învățământ la care este încadrat candidatul sau, după caz, într-o altă unitate de învățământ, cu avizul inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane și aprobarea directorului unității de învățământ primitoare. **Prima inspecție se efectuează în semestrul I, iar a doua inspecție în semestrul al II-lea.** În situații speciale, dovedite cu documente justificative, candidații pot solicita în scris inspectoratului școlar efectuarea ambelor inspecții de specialitate în semestrul al II-lea, dar nu la un interval mai mic de 30 de zile. Inspecțiile de specialitate se efectuează la 4 activități didactice, se evaluează prin note de la 1 la 10 care nu pot fi contestate și sunt valabile numai în sesiunea pentru care candidatul s-a înscris.

În situația limitării sau suspendării activităților didactice în unitățile de învățământ, probele prevăzute la art. 241 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, din cadrul etapei I eliminatorii a examenului pentru definitivare în învățământ, **se pot realiza în sistem on-line, precum și prin intermediul altor forme de tehnologie.**

Perioada în care candidatul elaborează **portofoliul începe după validarea înscrierii la examen și se finalizează cu evaluarea acestuia în semestrul al doilea al anului școlar în care susține proba scrisă.** Evaluarea portofoliului este realizată conform grilei de evaluare prevăzute în anexa nr. 4 din metodologie, în ziua în care este efectuată cea de-a doua inspecție de specialitate, de către comisia constituită.

➤ **Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021**

până la 15.10.2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ
15.10 – 30.10.2020	Transmiterea dosarelor de înscriere la inspectoratul școlar, verificarea și avizarea acestora. Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea sau respingerea dosarului de înscriere
Până la 04.06.2021	Efectuarea inspecțiilor de specialitate: prima inspecție în primul semestru, a doua inspecție în al doilea semestru de școală
07.06-18.06.2021	Completarea dosarelor și validarea datelor de înscriere existente în aplicația electronică
14.07.2021	Susținerea probei scrise
21.07.2021	Afișarea rezultatelor



21.07 – 22.07.2021	Înregistrarea contestațiilor
22.07-28.07.2021	Soluționarea contestațiilor
28.07.2021	Afișarea rezultatelor finale
02-09.08.2021	Validarea rezultatelor examenului prin ordin al ministrului educației și cercetării

➤ **Actele necesare înscrierii**

- 1) fișa de înscriere la examenul național de definitivare în învățământ - prevăzută în anexa nr. 1, **completată și confirmată de conducerea unității de învățământ și semnată de candidat;**
- 2) copii ale actelor de studii în baza cărora se face înscrierea la examen, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, **certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;**
- 3) document certificat „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ, **din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică;**
- 4) copii ale următoarelor documente, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ: **decizia de repartizare pe post, buletin/carte de identitate, orice document care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);**
- 5) **adeverință privind calificativul „Bine” sau „Foarte bine” acordat pentru ultimul an școlar în care candidatul a desfășurat activitate didactică, cu excepția candidaților aflați în primul an de stagiu;**
- 6) **adeverință privind achitarea taxei de înscriere la examen, pentru candidații care au participat la 3 sesiuni anterioare și nu au promovat examenul;**
- 7) **adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat, la data înscrierii.**
- 8) **dovada autorizării/acreditării unității de învățământ private, în baza LEN 1/2011, Cap. II, art. 22 alin. 1.**



➤ Depunerea dosarelor

Dosarele candidaților se vor depune în format letric la sectorul unde este arondată disciplina de examen. Pentru evitarea aglomerării depunerii dosarelor în ultimele zile prevăzute în calendar și pentru prevenirea răspândirii virusului COVID-19, vă rugăm să respectați următoarea planificare:

Unitățile de învățământ de stat și particulare/ sector	Perioada depunerii dosarelor la sectoarele arondate/disciplină de examen
SECTORUL 1 și SECTORUL 2	15-19.10.2020
SECTORUL 3 și SECTORUL 4	20-22.10.2020
SECTORUL 5 și SECTORUL 6	23-27.10.2020
Verificarea, avizarea dosarelor și înștiințarea candidaților cu privire la admiterea /respingerea dosarului de înscriere	28-30.10.2020

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Ionel PUȘCĂȘ



Inspector școlar pentru
dezvoltarea resursei umane,
Mihaela-Gabriela ROȘCA